

## Dyrektor Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Szczecin

**WOJEWÓDZKI KOMENDANT OHP W SZCZECINIE**  
**o g ł a s z a**  
**NABÓR w dniu 23 grudnia 2019 r. NA WOLNE STANOWISKO**  
**w ZACHODNIOPOMORSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDZIE OHP**  
**UL. DWORCOWA 19**  
**71-206 SZCZECIN**

### **Wolne stanowisko:**

**Dyrektor Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Szczecin**

Umowa na okres próbny z możliwością przedłużenia na czas określony i nieokreślony.

Wymiar czasu pracy : pełny wymiar czasu pracy **40 godzin tygodniowo** .

Miejsce wykonywania pracy: **72-206 Szczecin, ul. Dworcowa19**

System wynagradzania: czasowy ze stawką miesięczną .

### **Zakres zadań :**

Do podstawowych zadań dyrektora będzie należało:

1. Wdrażanie określonych przez Biuro Rozwoju Zawodowego KG OHP kierunków działalności OHP w zakresie rozwoju zawodowego.
2. Realizacja zadań wg obowiązujących standardów usług poradnictwa zawodowego, pośrednictwa pracy i szkoleń zawodowych.
3. Realizacja zadań związana z refundacją wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom.
4. Udział w realizacji międzynarodowego pośrednictwa w ramach EURES.

### **Niezbędne wymagania:**

- 1) obywatelstwo polskie
- 2.) wykształcenie wyższe
- 3.) odpowiedzialność i bardzo duże zaangażowanie w wykonywane obowiązki służbowe,
- 4.) dyspozycyjność,
- 5.) odporność na stres,
- 6.) umiejętność pracy w zespole ,
- 7.) **bardzo dobra znajomość obsługi komputera,**
- 8.) kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 9.) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **Wymagane dokumenty:**

- życiorys / CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy, oraz doświadczenie zawodowe,
- podpisane oświadczenie o posiadaniu pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji .

**Miejsce składania dokumentów : ZWK OHP Szczecin,**

**ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin**

**Dział Kadr, pok. 313**

**w zamkniętej kopercie z dopiskiem:**

**„Nabór dyrektor**

**CEiPM ZWK OHP ”**

**Termin składania dokumentów: 30 grudnia 2019 r.**

## **Dodatkowe informacje:**

- oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane,
- skontaktujemy się tylko z wybranymi przez komisję kandydatami,
- o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnego etapu naboru zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub telefonicznie,
- dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane, po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone,
- nabór może być w każdej chwili anulowany,
- informacje dodatkowe można uzyskać pod numerem telefonu :  
91 8127981 wew. 134

Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej

oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił powyżej 6%.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) ( Dz. Urz. UE L Nr 119, str.1), zwanego powszechnie RODO informujemy , że :

- Administratorem danych jest Zachodniopomorska Wojewódzka Komenda OHP

z siedzibą w Szczecinie przy ul. Dworcowej 19 .

- Może się Pani / Pan skontaktować z naszym inspektorem ochrony danych za pośrednictwem e-mail:

[iod.zachodniopomorska@ohp.pl](mailto:iod.zachodniopomorska@ohp.pl) lub pisząc na adres: Inspektor Ochrony Danych ZWK OHP 71-206 Szczecin, ul. Dworcowa 19.

- Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy na podstawie art.221 Kodeksu pracy w zw. Z art. 6 ust.1 lit. c RODO.
- Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji procesu rekrutacji.

W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestniczenie w procesie rekrutacji.

---