



ZACHODNIOPOMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

70-206 Szczecin, ul. Dworcowa 19

e-mail: zachodniopomorska@ohp.pl

Nr konta: 86 1010 1599 0021 1822 3000 0000

tel. 91-812-79-81

fax 91-812-79-81

Nr regon: 001037034

08.12.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

[dot. usług w zakresie napraw i konserwacji pojazdów]

Zamówienie poniżej 30 000 Euro

Wojewódzki Komendant Ochotniczych Hufców Pracy w Szczecinie zaprasza do złożenia ofert na usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów dla Zachodniopomorskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Szczecinie w 2018 roku.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest:

Zachodniopomorska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Szczecinie,

ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin,

tel. 91 812 79 81

e-mail: zachodniopomorska@ohp.pl

Godziny urzędowania: od 07.45 do 15.45

NIP: 852-19-36-027

REGON: 001037034

Postępowanie w wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30 000 euro, prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn zm. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996, Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów dla Zachodniopomorskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Szczecinie w 2018 roku.

Podstawowy zakres prac obejmuje czynności wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Zakres prac służący do wyboru Wykonawcy obejmuje tylko koszty wykonania danej usługi, bez części zamiennych z wyjątkiem serwisu i napełnienia klimatyzacji. Części użyte do napraw będą podlegały indywidualnym negocjacjom pomiędzy Zamawiającym i wybranym Wykonawcą.

Ponadto:

1. Części zamienne użyte do naprawy będą nowe. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi źródło pochodzenia i przedstawi dowód zakupu części.
2. Każdorazowo zakres i czas naprawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
3. Czas oczekiwania na fizyczne rozpoczęcie naprawy w danym pojeździe: do 24h.
4. Wystawianie faktur – po wykonaniu naprawy, termin płatności – co najmniej 30 dni.
5. Informowanie Zamawiającego o kosztach naprawy, przed przystąpieniem do wykonywania usługi.
6. Informowanie Zamawiającego o zakresie wykonywanych prac.
7. Sprawdzanie podzespołów wpływających na bezpieczeństwo eksploatacji pojazdu.
8. Maksymalny czas wykonywania usług: do 5 dni roboczych.
9. Informowanie o terminie wykonania usługi (jeśli ulegnie wydłużeniu).

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności handlowej w przedmiocie zapytania.
2. Posiadają doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz odpowiednim sprzętem do kompleksowej naprawy samochodów.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz Ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów – jeśli dotyczy.

Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do poprawienia złożonego dokumentu lub uzupełnienia w sytuacji nie dołączenia wymaganego dokumentu do oferty lub nie dołączenia dowodów. Złożony przez Wykonawcę formularz ofertowy nie podlega żadnym uzupełnieniom i korektom.

V. OSOBĄ UPRAWNIONĄ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI JEST:

Kierownik Zespołu - Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Mariusz Chudek

e-mail: m.chudek@ohp.pl,

lub na adres: zachodniopomorska@ohp.pl,

Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczących istotnych warunków zamówienia drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej m.chudek@ohp.pl

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami.
2. Formularz Ofertowy należy sporządzić na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – (załącznik nr 2).
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty w tym oferty wariantowej spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. 30 dni od podanego niżej terminu składania ofert.

VIII. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z zapytaniem ofertowym, szczególnie w zakresie: przedmiotu zamówienia oraz wymaganego sposobu złożenia oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, kiedy odległość warsztatu od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 15 km.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) Przygotowanie oferty:

- a) Wykonawca musi złożyć ofertę w formie pisemnej lub elektronicznej za pomocą e-mail m.chudek@ohp.pl,
 - b) oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 2) Kopertę lub temat wiadomości elektronicznej należy opisać następująco: „OFERTA - usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów dla ZWK OHP w Szczecinie.”
- 3) Na kopercie należy umieścić także nazwę i adres Wykonawcy.

Miejsce, sposób oraz termin składania ofert

Oferty zawierające powyższe informacje należy złożyć w formie *pisemnej*: ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin, sekretariat pok. 304 lub *elektronicznej* za pomocą : e-mail m.chudek@ohp.pl w terminie do dnia 14.12.2017r. godz. 10.00.

Ofertą będą nadawane numery wg kolejności wpływu.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- **Kryterium Cena – 60%.**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena brutto”:

Dla każdej z 8 grup napraw i konserwacji zostanie ustalona suma częściowa punktów według poniższego wzoru.

cena najniższa

----- x znaczenie kryterium 100% x 60 pkt

cena oferty ocenianej

Ostateczna ilość punktów w kryterium cena zostanie ustalona przez średnią sum poszczególnych 8 grup napraw.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie **60 punktów**.

W okresie obowiązywania umowy – cena nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego.

- **Kryterium okresu gwarancji na części i podzespoły 10%** – Wykonawca dostanie dodatkowe punkty za udzielony okres gwarancji powyżej okresu minimalnego który wynosi 12 miesięcy.

- a) 12 miesięcy gwarancji na części – 0 pkt.
- b) 13 miesięcy - 24 miesięcy gwarancji – 5 pkt.
- c) powyżej 24 miesięcy gwarancji – 10 pkt.

W powyższym kryterium Wykonawca może zdobyć maksymalnie **10 punktów**.

- **Czasowa dostępność usług – 10%**

Oferta z największą dostępnością czasową usług otrzyma najwyższą liczbę punktów w ramach tego kryterium. Oferty oceniane będą zgodnie z poniższą punktacją:

- a) dostępność od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 – 0 pkt.
- b) dostępność od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 lub dłużej – 5 pkt.
- c) dostępność od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 lub dłużej oraz w soboty w godzinach 9.00-14.00 – 10 pkt.

W powyższym kryterium Wykonawca może zdobyć maksymalnie **10 punktów**.

- **Odległość od warsztatu do siedziby Zamawiającego 20 %**

- a) odległość od warsztatu do siedziby Zamawiającego poniżej 5 km – 20 pkt
- b) odległość od warsztatu do siedziby Zamawiającego od 5 km do 10 km – 10 pkt
- c) powyżej 10 km – 0 pkt

W powyższym kryterium Wykonawca może zdobyć maksymalnie **20 punktów**.

Ostateczna ilość punktów, która zostanie przyznana poszczególnym Wykonawcom zostanie ustalona poprzez zsumowanie liczby punktów, uzyskanych w oparciu o wskazane powyżej kryteria. W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie realizowana po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
3. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - e) w przypadku składania ofert dodatkowych na wniosek Zamawiającego, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
9. Zamawiający dopuszcza korzystanie z usług Wykonawcy również w stosunku do innych samochodów należących do ZWK OHP w Szczecinie, jeśli zajdzie ku temu uzasadniona okoliczność. Usługi te będą podlegały indywidualnej wycenie w porozumieniu z Zamawiającym.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERCIA UMOWY:

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie wybranej oferty.
2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania wynikające ze złożonej oferty.

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaakceptuje warunki wykonywania przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, oraz otrzyma największą ilość punktów wg przyjętych kryteriów oceny ofert.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Zatwierdzam
Wojewódzki Rejonowy OUP
mgr Dariusz Gwarcki

