



ZACHODNIOPOMORSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

70-206 Szczecin, ul. Dworcowa 19

e-mail: zachodniopomorska@ohp.pl

Nr konta: 86 1010 1599 0021 1822 3000 0000

tel. 91-812-79-81

fax 91-812-79-81

Nr regon: 001037034

03.04.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

[dot. dostawy art. spożywczych z grupy Warzywa i Owoce]

Zamówienie poniżej 30 000 Euro

Wojewódzki Komendant Ochotniczych Hufców Pracy w Szczecinie zaprasza do złożenia ofert na **dostawę artykułów spożywczych z grupy: Warzywa i owoce (kod CPV 01121000)** dla ROSZM Świnoujście.

Postępowanie w wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30 000 euro, prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn zm. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996, Dz. U. z 2016 r. poz. 1020)

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Zachodniopomorska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Szczecinie,

ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin,

tel. 91 812 79 81 fax: . 91 812 79 81

e-mail: zachodniopomorska@ohp.pl

Godziny urzędowania: od 07.45 do 15.45

NIP: 852-19-36-027

REGON: 001037034,

II. Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych z **grupy Warzywa i owoce do ROSZM Świnoujście** w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 roku.

Miejsce dostaw:

ROSZM Świnoujście - ul. Kasprowicza 11, 72-602 Świnoujście,

2. Szczegółowy zakres, z ilościami produktów znajduje się w **załączniku nr 1A**

3. Dostawa artykułów żywnościowych odbywać się będzie do miejsca wskazanego w umowie w maksymalnym terminie do 24 godzin od złożenia pisemnego zamówienia faksem lub pocztą elektroniczną.

4. Dostarczane towary muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach.

5. Ilość przedmiotu zamówienia jest przyjęta szacunkowo i ilość ta może ulec zmianie wg zapotrzebowania.

6. Wielkość zamówionego towaru będącego przedmiotem umowy uzależniona będzie od aktualnych potrzeb.

7. Wykonawca świadczyć będzie usługi własnym specjalistycznym transportem, którego koszt wliczony jest w cenę.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i obowiązki Wykonawcy zostały zawarte w treści umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności handlowej w przedmiocie zapytania

- Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do prowadzenia działalności zawodowej posiadają: decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego zatwierdzającą zakład (firmę) do prowadzenia działalności na rynku spożywczym przewozu żywności (potwierdzenie, że jest aktualna), zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających kontroli właściwego państwowego inspektora sanitarnego, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- 2) Posiadają doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
3) Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz odpowiednim sprzętem.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Wzór umowy – paraflowany przez Wykonawcę.

V. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Kierownik Zespołu - Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Mariusz Chudek

e-mail: m.chudek@ohp.pl,

lub na adres: zachodniopomorska@ohp.pl.

VI. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert

1) Przygotowanie oferty:

- a) Wykonawca musi złożyć ofertę w formie pisemnej lub elektronicznej za pomocą e-mail: m.chudek@ohp.pl
- b) oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 2) Kopertę lub temat wiadomości elektronicznej należy opisać następująco: „**OFERTA – dostawę artykułów spożywczych z grupy: Warzywa i owoce**”
- 3) Na kopercie należy umieścić także nazwę i adres Wykonawcy.
- 4) Termin z wiązany z ofertą- 30 dni od podanego poniżej terminu składania ofert.

Oferty zawierające powyższe informacje należy złożyć w formie *pisemnej*: ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin, sekretariat pok. 304 lub *elektronicznej* za pomocą : e-mail m.chudek@ohp.pl w terminie do **dnia 07.04.2017 r. godz. 10.00.**

Ofertą będą nadawane numery wg kolejności wpływu

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1) Wybór oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- Cena – 60%.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena najniższa

-----x 100 pkt x znaczenie kryterium 60%

cena oferty ocenianej

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- **Kryterium: Zasady realizacji dostaw i reklamacji w trakcie realizacji umowy - 40 %**
 - a) **termin wymiany dostarczonego wadliwego, niespełniającego jakości przedmiotu zamówienia.** Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie zasady wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia z określonych przez Zamawiającego. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 20 punktów:
 - wymiana w ciągu tego samego dnia co dzień dostawy (nie później niż do godz. 15:00)
 - wymiana w dniu następnym po dniu dostawy,
 - dyspozycja Wykonawcy do dokonania zakupu u innego dostawcy na rachunek Wykonawcy (przedstawiciel Zamawiającego informuje Wykonawcę o wadach przedmiotu dostawy, dokonuje zakupu u innego dostawcy na rachunek Wykonawcy, a Wykonawca obowiązany jest do odebrania wadliwej partii dostawy najpóźniej na dzień następny)
 - Punkty zostaną przypisane w następujący sposób:
 - **20 pkt** za zaoferowanie „wymiany w ciągu tego samego dnia co dzień dostawy (nie później niż do godz. 15:00)”
 - **10 pkt** za zaoferowanie „wymiany w dniu następnym po dniu dostawy”
 - **1 pkt** za ofertę, w której Wykonawca daje dyspozycję do dokonania zakupu u innego dostawcy na rachunek Wykonawcy.
 - b) **Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy, który w nagłych przypadkach będzie mógł zrealizować zamówienie w tym samym dniu roboczym. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać - 20 punktów.**

$$K II = K_a + K_b$$

W powyższym kryterium Wykonawca może zdobyć maksymalnie 40 punktów

Ostateczna ilość punktów, która zostanie przyznana poszczególnym Wykonawcom zostanie ustalona poprzez zsumowanie liczby punktów, uzyskanych w oparciu o wskazane powyżej kryteria. W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VIII. TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się by przedmiot zamówienia realizować od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie realizowana po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
2. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, Zamawiający dopuszcza zwiększenie dostawy większej ilości przedmiotu zamówienia.

X. Wybór Wykonawcy realizującego dostawę:

Zamawiający wybierze dostawców na podstawie złożonych ofert. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi podmiot, którego oferta została wybrana.

Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta

roszczenia względem jednostki i jej następców prawnych o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

W wypadku wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej, szczegółowe warunki realizacji usługi zostaną ustalone w stosownej umowie.

Załączniki:

Załącznik 1 A

Załącznik 1 A PDF

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zatwierdzam, wraz z załącznikami:
Wojewódzki Rzecznik
Wojewódzki Komenda GHP
Ochotniczych Hufców Pracy


Tomasz Namiechowski